Concurso de Classificação para Atribuição de Habitações Municipais em regime de Arrendamento Apoiado

Anexo 3 . DOCUMENTOS A APRESENTAR para formalizar Candidatura

1. **Formulário de Candidatura** (mod. 708/0 da Câmara Municipal de Estarreja, disponível no Gabinete de Atendimento ao Munícipe e na página da internet do Município (www.cm-estarreja.pt).

2. **Cópias dos documentos comprovativos** de:

2.1 Identificação civil, fiscal e de residência do candidato e de todos os elementos que compõem o agregado familiar:

a. Bilhete de Identidade/Cartão do Cidadão;
b. Documento de autorização de residência ou documento equivalente que habilite o candidato (a permanecer de forma legal em território nacional, caso se aplique);
c. Cartão de Identificação Fiscal (quando se aplique);
d. Cartão de Beneficiário da Segurança Social ou de outro sistema de proteção social

2.2 Situação Familiar e de Saúde e Educação

a. Certidão da junta de freguesia comprovativa da composição do agregado familiar e tempo de residência do concelho;
b. Certidão/documento comprovativo de Eleitor de todos os elementos do agregado com mais de 18 anos;
c. Comprovativo da situação escolar dos elementos dependentes com idade inferior a 26 anos, que frequentem estabelecimento de ensino e não aufiram quaisquer rendimentos;
d. Declaração comprovativa da situação de deficiência com grau de incapacidade geral para o trabalho igual ou superior a 60%, quando se aplique;
e. Comprovativo de doença crónica e incapacitante devidamente comprovada pelos serviços competentes, quando se aplique;

2.3 Situação Económica do candidato e agregado familiar:

2.3.1 Trabalhadores por conta de outrem:

a. Última declaração de I.R.S e/ou I.R.C e respetivas notas de liquidação;
b. Em caso de inexistência das declarações referidas na alínea anterior, declaração negativa de rendimentos emitida pela Autoridade Tributária e Aduaneira /Finanças;

2.3.2 Trabalhadores por conta própria: Declaração, sob compromisso de honra, mencionando a atividade profissional e a média de rendimento mensal (mod. 710/0);

2.3.3 Reformados/Pensionistas:

a. Declaração de I.R.S. do ano civil anterior e respetiva nota de liquidação;
b. Fotocópia dos três últimos Recibos da Pensão ou Declaração do Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social, comprovativa do valor da pensão anual (total recebido no ano anterior);

2.3.4 Situações de Desemprego/prestações sociais:

a. Documento comprovativo de inscrição no Instituto de Emprego e Formação Profissional/Centro de Emprego (também para as situações de rendimentos inferiores ao salário mínimo nacional /Remuneração Mínima Mensal Garantida);
b. Declaração comprovativa dos valores recebidos no ano transato referente a proteção ao desemprego (subsídio de desemprego ou subsídio social de desemprego);
c. Declaração de I.R.S. do ano civil anterior e respetiva nota de liquidação;
d. Declaração comprovativa dos valores recebidos no ano anterior provenientes prestações sociais compensatórias da perda ou inexistência de rendimentos de trabalho até aos últimos três meses anteriores à data da candidatura (por exemplo: doença, desemprego, maternidade e Rendimento Social de Inserção);

2.3.5 Outras situações: Declaração, sob compromisso de honra, relativa a outros rendimentos do agregado familiar;

2.3.6 Pensão de alimentos (quando se aplique): Documento comprovativo da decisão judicial relativa à regulação do exercício das responsabilidades parentais e respetivo valor da Pensão de alimentos;

2.3.7 Bens patrimoniais e/ou rendimentos de bens imóveis: Declaração da Autoridade Tributária e Aduaneira, onde conste a inexistência de bens patrimoniais e/ou rendimentos de bens imóveis em nome do requerente e dos demais elementos do agregado familiar;

2.3.8 Declaração das instituições bancárias: identificação dos depósitos bancários, ações, fundos ou outros valores mobiliários do agregado familiar, ou, em caso de inexistência destes, declaração negativa do requerente, na qual declara esta situação sob compromisso de honra;

2.4 Situação Habitacional do candidato e agregado familiar:

2.4.1 Inquilinos: documentos comprovativos de arrendamento e de renda da habitação (últimos três meses);

2.4.2 Outros tipos de ocupação (deve identificar o título de ocupação):

a. Situação de cedência/empréstimo, por tempo limitado ou não (deve identificar as pessoas que cederam/emprestaram a habitação, grau de parentesco, tempo de residência)
b. Vive com familiares (deve mencionar as pessoas com quem coabita, grau de parentesco, desde quando coabita e onde)
c. Se tem ordem de despejo deverá entregar fotocópia da respetiva documentação;

Notas:

1. No ato de entrega de todas as fotocópias dos documentos solicitados no Gabinete de Atendimento ao Munícipe (GAM), devem fazer prova os originais (com particular atenção aos documentos de Identificação e Declarações de IRS e respetivos anexos).

2. Todos os pedidos devem ser dirigidos ao Presidente da Câmara Municipal.

3. O candidato deve apresentar declaração, sob compromisso de honra, da veracidade de todas as informações prestadas no formulário de candidatura (709/0).